

МБОУ «ЯЛХОЙ – МОХКОВСКАЯ СШ»

ПРОТОКОЛ № 3
заседания педагогического совета
от 08 января 2025 г.

Председатель: Батигов А.М.
Секретарь: Ахьядова М.А.
Присутствовало: 31 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О переходе в режим пятидневной учебной недели. Доклад директора Батигова А.М.
2. Анализ результатов образовательной деятельности за 1 полугодия 2024/25 учебного года: качество и проблемы организации. Основные общеобразовательные программы: реализация в 2024/25 учебном году и внедрение ФООП. Доклад заместителя директора по УВР Арсалиева А.Р.
3. Анализ результатов воспитательной деятельности за 1 полугодие 2024/25 учебного года. Доклад заместителя директора по ВР Эскиевой М.В.

1. СЛУШАЛИ: Батигова А.М., который открыл заседание и ознакомил участников педсовета с повесткой дня. Арзу Магомедович сообщил, что в соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, готовности обучающихся к саморазвитию, осознанному выбору и построению индивидуальной траектории обучения в МБОУ «Ялхой-Мохковская СШ» с 9 января 2025 года вводится режим пятидневной учебной недели для обучающихся 5-9, 11 классов. В связи с переходом на пятидневную учебную неделю, он указал на необходимость внесения изменений в локальные акты школы, календарный учебный график, расписание уроков, педагогическую нагрузку.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Заместителю директора по УВР Арсалиеву А.Р. составить учебный план, календарный учебный график и расписание уроков на второе полугодие 2024-2025 учебного года с учетом пятидневной учебной недели.

1.2. Учителям–предметникам корректировать рабочие программы по предметам согласно учебному плану и годовому календарному учебному графику.

2. СЛУШАЛИ: Арсалиева А.Р.

Абдул-Хамид Решиевич довел до участников заседания анализ образовательной деятельности школы за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.

Участникам заседания были представлены для ознакомления аналитические справки со статистическими данными:

-«Результаты учебной деятельности»

-«Анализ работы школы за 1 полугодие»

«Условия реализации образовательных программ».

В частности, докладчик отметил, что мониторинг обученности обучающихся показывает, что средний уровень образования на уровне начального общего образования незначительно снижается при переходе на уровень основного общего образования, остается устойчивым на уровне среднего общего образования.

Заместитель директора по УВР доложил, что основные образовательные программы начального, основного и среднего образования за 1 полугодие освоены в полном объеме за счет уплотнения учебного материала, часов повторения, замены уроков. Анализ проверки рабочих программ, календарно-тематического планирования и записей в классном электронном журнале показал полное соответствие. Для ознакомления со статистическими данными участникам заседания была представлена аналитическая справка «Условия реализации образовательных программ».

В ходе анализа работы школы зам по УВР Арсалиев А.Р. отметил, что все открытые уроки и мероприятия были четко спланированы и проведены на хорошем методическом уровне. Поставленные цели учителями были достигнуты. Основные задачи выполнены. Предметные недели позволили обучающимся раскрыть свой творческий потенциал. Успешно применялись задания для формирования общеучебных умений и навыков, нестандартные задачи для развития творческого мышления, задачи, развивающие логическое мышление, пространственное воображение, исследовательские навыки. В основном все мероприятия предметной недели носили проблемно-развивающий характер.

В работе учителей слабо наблюдалась организация деятельности обучающихся с низкой мотивацией.

Все учителя использовали на открытых уроках информационные технологии.

Затем выступающие оповестили об успешной реализации ООП НОО и ООП ООО по ФГОС-2021 и ООП СОО для обучающихся 1-2-х и 5-6-х классов. Отмечена удовлетворенность родителей и педагогических работников результатами перехода на ФГОС нового поколения. Анализ достигнутых обучающимися метапредметных и личностных результатов по ФГОС-2021 в сравнении с ФГОС предыдущего поколения показал положительную динамику и в 1-2-х, и в 5-6-х классах. При этом отмечено недостаточное применение педагогами эффективных технологий преподавания учебных предметов. Также докладчик обозначил проблемы в обеспечении материально-технической базы школы в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Признать результаты освоения образовательных программ в первом полугодии 2024-2025 учебного года удовлетворительными.

2.2. Заместителю директора по УВР Арсалиеву А.Р. проанализировать систему работы в I полугодии, с учетом выявленных проблем скорректировать планы работы на II полугодие 2024-2025 учебного года, предоставить отчет в срок до 1 февраля 2025 года.

2.3. Учителям-предметникам:

- проанализировать результаты административных срезов знаний и контрольных работ по итогам I полугодия, выявить имеющиеся проблемы, наметить пути их ликвидации во II полугодии 2024-2025 учебного года (3 четверть);
- активизировать работу с неуспевающими учащимися через урочную и внеурочную деятельность, применяя индивидуальный и дифференцированный подход (в течение 3 четверти);
- и учителям-предметникам проанализировать поименный список учащихся, закончивших I полугодие с одной «3», на предмет повышения качества обучения и осуществления индивидуального подхода к учащимся;
- систематически проводить мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий, с целью предупреждения неуспеваемости и пропусков уроков без уважительной причины (в течение II полугодия, ответственные лица – классные руководители).

2.4. Продолжить работу по созданию необходимых условий для реализации ООП начального, основного и среднего общего образования.

2.5. Рекомендовать для более успешной реализации ФГОС ООО – 2021 шире использовать наиболее эффективные технологии преподавания учебных предметов, разнообразных вариативных подходов к творческой деятельности обучающихся, как можно реже использовать репродуктивные методы

и способы обучения. Чаще практиковать проведение уроков с использованием ЭОР.

2.6. Совершенствовать деятельность учителей-предметников, применять элементы инновационных технологий с целью повышения качества знаний обучающихся.

2.7. Создать условия для своевременной ликвидации пробелов в знаниях учащихся: индивидуальные консультации учителей-предметников для учащихся, имеющих неудовлетворительные оценки по итогам 2 четверти.

2.8. Вести целенаправленную работу по подготовке ГИА по образовательным предметам и предметам по выбору.

Рекомендовать учителю математики:

- регулярно уделять внимание выполнению упражнений, развивающих базовые математические компетенции (умение читать и верно понимать задание, решать практические задачи, выполнять арифметические действия, простейшие алгебраические преобразования и т.д.);
- усилить работу по ликвидации и предупреждению выявленных пробелов; на основе содержательного анализа итогов тренировочных (диагностических) ОГЭ и ЕГЭ выделить проблемные темы для организации повторения по математике в 2024-2025 учебном году.

2.9. Усилить работу с обучающимися по сохранности контингента и повышения качества обученности.

2.10. Проводить мониторинг уровня усвоения обучающимися дисциплин и профессиональных модулей для своевременного реагирования на возникающие проблемы.

2.11. Использовать результаты диагностических работ для организации работы с обучающимися ОО по повышению осознанности и мотивации к обучению, а также актуализации работы педагогического коллектива по формированию функциональной грамотности обучающихся

2.12. Ввести систему тренингов по профилактике профессионального выгорания педагогов и командообразование.

3. СЛУШАЛИ: заместителя директора по ВР Эскиеву М.В.

Об итогах воспитательной работы школы рассказала заместитель директора по ВР Эскиева М.В. Малика Вагитовна выделила основные проблемы и достижения в воспитательной работе с обучающимися. Основным положительным результатом работы школы в 1 полугодии стал значительный интерес числа обучающихся, задействованных в школьных и муниципальных исследовательских работах.

Малика Вагитовна акцентировала внимание на интересы обучающихся к еженедельному поднятию государственного флага РФ, исполнению гимна страны и участию в занятиях «Разговоры о важном». Выступающие отметили, что все руководители внеурочных кружков старались, вовремя проводили занятия, использовали разнообразные формы проведения, привлекали к подготовке и проведению обучающихся. Анализ журналов внеурочной деятельности показывает, что все выполнили свой программный материал. Внеклассные мероприятия способствовали формированию познавательного интереса обучающихся к предметам. Все мероприятия носили занимательный и познавательный характер.

ПОСТАНОВИЛИ: считать работу педагогического коллектива за 1 полугодие 2024-2025 учебного года удовлетворительной.

Председатель:

/А.М.Батигов/

Секретарь:

/М.А.Ахьядова/