

Директору МБОУ «Ялхой-Мохковская СШ»

(Ф.И.О. директора)

от _____,
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

проживающей(-его) по адресу:

тел.: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего(-ю) сына(дочь) _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

«__» _____ 20__ года рождения _____,
(дата и место рождения ребенка)

в _____ класс вышеназванной школы для получения образования в очной форме.

Родной язык _____.

Отец _____.

Мать _____.
(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес фактического проживания
ребенка: _____

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этими образовательными учреждениями, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(-а).

К заявлению прилагаются (нужное подчеркнуть): согласие родителей (законных представителей) обучающегося на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка; ксерокопия свидетельства о рождении ребенка; ксерокопия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; ведомость с оценками промежуточной аттестации (текущими оценками); аттестат об основном общем образовании; иные документы (перечень документов вносится родителями (законными представителями) собственноручно).

Подпись родителя (законного представителя):

подпись/расшифровка подписи

Дата написания /подачи заявления «__» _____ 20__

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__